



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Denuncias a través del noticiero "EL INFORMADOR- PRIMERA EMISIÓN"	Dar a conocer la denuncias de las comunidad.	Existen dos formas, puede llamar al (071) 2 918 775 o acercarse a las instalaciones de la radio para manifestar la denuncia.	No aplica, es de libre acceso.	Se reciben las llamadas en vivo o a su vez se recibe cartas o escritos expresando el malestar.	08:30 a 18:00	Gratuito	No aplica, las denuncias son difundidas.	Ciudadanía en general	Oficinas de Radio Pública Jubones.	<a href="mailto:radio@radiojibones.com">radio@radiojibones.com</a>	Oficina de Radio Pública Jubones, redes sociales y llamadas	NO	No Aplica, las denuncias se hacen verbalmente durante el programa radial o documentación física recibida	No Aplica, las denuncias se hacen verbalmente durante el programa radial o documentación física recibida	15	196	94%
2	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Dar a acceso a la información pública a quienes lo soliciten.	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retro en oficinas)	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	08:30 a 18:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	<a href="mailto:radio@radiojibones.com">radio@radiojibones.com</a>	Oficina de Radio Pública Jubones, redes sociales y llamadas	NO	<a href="https://go.gl/ZPSU">https://go.gl/ZPSU</a>	<a href="http://www.radiojibones.com">www.radiojibones.com</a>	4	33	70%
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												31/05/2016						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):												Secretaría General						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):												Jenny Lojano						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												<a href="mailto:radiopublicajubones@hotmail.com">radiopublicajubones@hotmail.com</a>						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												(071) 2 918 - 775						